

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД № 38
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КОРЕНОВСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

от **01.09.2023** года

№441

г. Кореновск

Об утверждении

**«Положения о порядке оказания МАДОУ детский сад № 38 МО
Кореновский район платных дополнительных образовательных услуг»,
«Положения о порядке учета и распределении средств поступающих от
оказания платных услуг, безвозмездных поступлений от юридических и
физических лиц, в том числе добровольных пожертвований, и средств от
иной приносящей доход деятельности
МАДОУ детский сад № 38 МО Кореновский район»,
«Положения о порядке оплаты труда работников, привлеченных на
договорной основе к выполнению работ по предоставлению платных
образовательных услуг»**

В целях приведения в соответствие локальных актов Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 38 Муниципального образования Кореновский район, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить «Положение о порядке оказания МАДОУ детский сад № 38 МО Кореновский район платных дополнительных образовательных услуг» в соответствии с приложением № 1.
2. Признать утратившим силу « Положение о порядке учета и распределении средств поступающих от оказания платных услуг, безвозмездных поступлений от юридических и физических лиц, в том числе добровольных пожертвований, и средств от иной приносящей доход деятельности Муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения детский сад № 38 Муниципального образования Кореновский район» от 01 сентября 2017 года.
3. Утвердить « Положение о порядке учета и распределении средств поступающих от оказания платных услуг, безвозмездных поступлений от юридических и физических лиц, в том числе добровольных пожертвований, и средств от иной приносящей доход деятельности Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 38 Муниципального образования Кореновский район» в соответствии с Приложением № 2.

4. Утвердить «Положение о порядке оплаты труда работников, привлеченных на договорной основе к выполнению работ по предоставлению платных образовательных услуг» в соответствии с приложением № 3.
5. Положения вступают в силу с 01 сентября 2023 года.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.О.Заведующего МАДОУ детским садом № 38
муниципального образования
Кореновский район

Т.Н.Фокина

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
УТВЕРЖДЕНО
Приказом муниципального
автономного дошкольного
образовательного учреждения
детский сад №38
муниципального образования
Кореновский район
от 01.09.2023 года № 441

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке оказания МАДОУ детский сад № 38 МО Кореновский район платных дополнительных образовательных услуг

І. Общие положения.

1.1. Правовая основа предоставления муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением детским садом № 38 муниципального образования Кореновский район платных дополнительных образовательных услуг. Настоящее положение разработано в соответствии со ст. 50 Гражданского кодекса РФ, Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статья 45), постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 года № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 г. № 2300-1 (действующая редакция от 05.05.2014) «О защите прав потребителей», и является документом, регламентирующим правила организации платных дополнительных образовательных услуг в МАДОУ детский сад № 38 МО Кореновский район.

1.2. Положение определяет порядок и условия предоставления платных образовательных услуг Муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением детским садом № 38 муниципального образования Кореновский район (далее – МАДОУ детский сад № 38 МО Кореновский район) воспитанникам, их родителям (законным представителям) (далее - Заказчикам).

1.3. ДОУ оказывает дополнительные платные образовательные услуги в соответствии с настоящим Положением и на основании:

- государственной лицензии на образовательную деятельность;
- Устава МАДОУ детский сад № 38 МО Кореновский район;

1.4. Дополнительные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета, и осуществляются за счет вне бюджетных средств: средств родителей, спонсоров, сторонних организаций и частных лиц.

1.5. Дополнительные услуги в соответствии с Законом Российской Федерации от 07.02.1992 г. № 2300-1 (действующая редакция от 05.05.2014) «О защите прав потребителей» оказываются только с согласия их

получателя. Отказ от предоставления дополнительных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых основных услуг.

2. Основные цели предоставления платных дополнительных образовательных услуг.

- 2.1. Всестороннее удовлетворение образовательных потребностей граждан для детей микрорайона и основного контингента МАДОУ детский сад № 38 МО Кореновский район за рамками государственных образовательных стандартов.
- 2.2. Создание условий для реализации потенциальных образовательных возможностей воспитанников.
- 2.3. Привлечение внебюджетных источников финансирования образовательных учреждений.

3. Организация работы по предоставлению платных образовательных услуг.

- 3.1. Компетенция образовательного учреждения.
 - 3.1.1. Оказывает платные дополнительные образовательные услуги Заказчикам только по желанию и за рамками основных образовательных программ и объемов образовательных услуг, предусмотренных государственными стандартами общего образования.
 - 3.1.2. Определяет договором условия предоставления платных дополнительных образовательных услуг (стоимость, порядок и сроки их предоставления).
 - 3.1.3. Реализует платные дополнительные образовательные услуги за счет внебюджетных средств и не может оказывать их взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из бюджета.
 - 3.1.4. Изучает потребность родительской общественности в платных образовательных услугах.
 - 3.1.5. Предоставляет Заказчикам перечень планируемых дополнительных платных образовательных услуг.
 - 3.1.6. Создает условия для реализации платных дополнительных образовательных услуг, гарантируя при этом охрану жизни и безопасность воспитанников.
 - 3.1.7. Обеспечивает реализацию платных дополнительных образовательных услуг квалифицированными кадрами.
 - 3.1.8. Оформляет трудовые отношения в виде договоров возмездного оказания услуг с физическими лицами.
 - 3.1.9. Оформляет с Заказчиками договор на оказание платных дополнительных образовательных услуг.
 - 3.1.10. Издаёт приказ об организации конкретных дополнительных платных образовательных услуг в образовательном учреждении, в котором необходимо отразить состав воспитанников, организацию работы учреждения по реализации платных дополнительных образовательных услуг (расписание, сетка занятий, график работы педагогов).

4. Информация о платных дополнительных образовательных услугах и порядок их предоставления.

- 4.1. МАДОУ детский сад № 38 МО Кореновский район представляет заказчикам полную информацию о платных дополнительных образовательных услугах, которая содержит следующие сведения:
 - наименование и юридический адрес МАДОУ детский сад № 38 МО Кореновский район, сведения о наличии лицензии на право ведения

- образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации;
- уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
 - перечень дополнительных образовательных услуг, порядок их предоставления;
 - стоимость дополнительных образовательных услуг, порядок их оплаты;
 - образец договора об оказании платных дополнительных образовательных услуг;
 - расписание занятий.

Информация размещается в общедоступном для заказчиков услуг месте.

- 4.2. Предоставление платных дополнительных образовательных услуг содержится в Уставе МАДОУ детский сад № 38 МО Кореновский район. В случае изменения (расширения или сужения) данного перечня соответствующие изменения вносятся в Устав учреждения. Перечень дополнительных образовательных программ (предоставляемых как на платной, так и на бесплатной основе) зафиксирован в приложении к лицензии.
- 4.3. Предоставление платных дополнительных образовательных услуг в МАДОУ детский сад № 38 МО Кореновский район регулируется следующими локальными актами:
- приказом руководителя учреждения об оказании платных дополнительных образовательных услуг;
 - приказом руководителя учреждения о назначении ответственного за оказание платных дополнительных образовательных услуг;
 - договорами с заказчиками об оказании платных дополнительных образовательных услуг;
 - утвержденной в установленном порядке сметой затрат на проведение платных дополнительных образовательных услуг;
 - утвержденным расписанием оказания платных дополнительных образовательных услуг с указанием наименований педагогических работников их оказывающих, который не должен совпадать с графиком проведения занятий по основным образовательным программам;
 - договором возмездного оказания услуг с педагогическими работниками;
 - должностными инструкциями;
- 4.4. Ответственный за оказание платных дополнительных образовательных услуг:
- оформляет договоры с заказчиками на оказание платных услуг;
 - оформляет трудовые отношения с педагогическими работниками, занятыми предоставлением платных дополнительных образовательных услуг;
 - организует контроль за качеством услуг;
 - контролирует правильность хранения документов отчетности, в том числе документов об оплате заказчиками платных дополнительных образовательных услуг, предоставляемых детским садом.
- 4.5. МАДОУ детский сад № 38 МО Кореновский район обеспечивает оказание платных образовательных услуг в полном объеме, в соответствии с утвержденными дополнительными образовательными программами и условиями договора об оказании платных образовательных услуг.

V. Права и обязанности.

5.1. Основные права и обязанности исполнителей платных дополнительных образовательных услуг.

5.1.1. Педагоги имеют право:

- регламентировать свою деятельность по предоставлению услуг;

- согласовывать условия договора на оказание услуг;
- получать информацию органов государственной власти и органов местного самоуправления о нормах и правилах оказания услуг;
- обжаловать в суде решение об отказе введения платных услуг.

5.1.2. Педагоги обязаны:

- довести информацию о праве оказания данного вида услуг, выполнять услуги с высоким качеством и полным объеме согласно договору;
- не навязывать Заказчику дополнительных образовательных услуг, в том числе обуславливая исполнение одних услуг обязательным исполнением других;
- не отказывать в выполнении услуг Заказчику без уважительных причин;
- возместить материальный и моральный ущерб Заказчику, полученный в результате некачественного оказания услуг;
- предупредить об условиях, при которых наступает опасность нанесения ущерба здоровью людей или имуществу в процессе оказания услуг.

5.2. Основные права и обязанности Заказчиков платных дополнительных образовательных услуг.

5.2.1. Заказчики имеют право:

- получать достоверную информацию о реализуемых услугах;
- требовать от исполнителей выполнения качественных услуг, соответствующих договору;
- расторгнуть договор об оказании услуги в любое время, возместив Исполнителю расходы на выполненную работу, на безопасность услуги и прямые убытки, причиненные расторжением договора.

5.2.2. Заказчики обязаны:

- согласовывать все условия договора об оказании услуг с Исполнителем;
- принимать выполнение услуги в сроки, предусмотренные договором и в установленном порядке;
- своевременно оплачивать оказанные услуги;
- возмещать расходы исполнителю услуг в случае невозможности оказания услуги по не зависящим от исполнителя причинам.

VI. Оформление, оплата и учет предоставленных платных дополнительных образовательных услуг.

6.1. Предоставление услуг оформляется письменным договором с заказчиком. Договор регламентирует условия и сроки получения услуг, порядок расчета, права, обязанности и ответственность сторон.

6.2. На оказание каждой дополнительной услуги составляется смета расходов в расчете на одного получателя этой услуги. Смета расходов рассчитывается в целом на группу получателей одного вида услуги, после чего определяется цена отдельной услуги на каждого получателя.

6.3. В случае предоставления получателю ряда дополнительных услуг смета расходов рассчитывается по комплексу дополнительных услуг. Смета разрабатывается непосредственно МАДОУ детский сад № 38 МО Кореновский район и утверждается руководителем.

6.4. Стоимость оказываемых образовательных услуг в договоре определяется по соглашению ДОУ и Заказчика в соответствии с предоставленным расчетом.

6.5. Оплата за дополнительные образовательные услуги производится в безналичной форме через банк путем непосредственного перечисления заказчиком денежных средств на расчетный счет МАДОУ детский сад № 38 МО Кореновский район.

6.6. Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим дополнительные услуги, или другим лицам запрещается.

6.7. Средства, полученные от оказания платных дополнительных образовательных услуг, могут расходоваться:

- развитие и совершенствование образовательного процесса;
- текущий ремонт здания;
- развитие материальной базы МАДОУ детский сад № 38 МО Кореновский район.

6.8. МАДОУ детский сад № 38 МО Кореновский район вправе привлекать специалистов для оказания дополнительных услуг на контрактной основе и осуществлять оплату труда в соответствии с заключенным договором.

VII. Порядок оформления оплаты и учета платных дополнительных образовательных услуг.

7.1. Оплата за предоставляемые платные дополнительные образовательные услуги производится ежемесячно на расчетный счет МАДОУ детский сад № 38 МО Кореновский район.

При отсутствии ребенка на занятии по уважительной причине производится перерасчет оплаты.

7.2. Цены на образовательные услуги, предоставляемые заказчикам за плату, устанавливаются в соответствии с законодательством РФ на основании сметы.

7.3. Стоимость платных услуг определяется сметой, которая включает в себя расходы:

- на заработную плату;
- материальные затраты;
- приобретение материалов для работы;
- доход МАДОУ детский сад № 38 МО Кореновский район.

7.4. С родителями подписывается договор на обучение по дополнительным образовательным программам, который фиксирует стоимость оказываемой услуги.

7.5. Работники, привлекаемые к оказанию платных дополнительных образовательных услуг, получают заработную плату за фактически отработанное время. Ими могут быть сотрудники детского сада, а также любые специалисты, способные оказать данную услугу. При приеме на работу с работниками для оказания платных дополнительных образовательных услуг подписываются договоры возмездного оказания услуг с физическим лицом.

VIII. Контроль за предоставлением дополнительных платных образовательных услуг.

Контроль за предоставлением платных дополнительных образовательных услуг осуществляет Государственный орган управления образованием в пределах своей компетенции.

IX. Ответственность.

9.1. Ответственность за организацию и качество платных дополнительных образовательных услуг несут педагоги, осуществляющие платные дополнительные образовательные услуги, заведующий МАДОУ детский сад № 38 МО Кореновский район.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
УТВЕРЖДЕНО
Приказом муниципального
автономного дошкольного
образовательного учреждения
детский сад № 38
муниципального образования
Кореновский район
от «01» сентября 2023 года № 441

Положение
о порядке учета и распределении средств поступающих от оказания
платных услуг, безвозмездных поступлений от юридических и
физических лиц, в том числе добровольных пожертвований, и средств от
иной приносящей доход деятельности
МАДОУ детского сада № 38 МО Кореновский район

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует порядок и условия привлечения дополнительных финансовых средств, в т.ч. от оказания платных дополнительных образовательных услуг, их учет и распределение.

1.2. Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 26.04.2007 № 63-ФЗ «О защите прав потребителей», Федеральными законами от 12.01.96 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.

1.3. К дополнительным источникам образования средств Учреждения относятся:

- доходы от предоставления платных дополнительных образовательных и иных предусмотренных уставом Учреждения услуг;
- безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, в том числе добровольные пожертвования и целевые взносы;
- доходы от иной приносящей доход деятельности.

1.4. Основные понятия, используемые в Положении:

Заказчик – физические и (или) юридические лица, заказывающие платные дополнительные образовательные и иные услуги для себя и (или) других лиц (далее по тексту – Потребителей).

Платные услуги - платные дополнительные образовательные и иные услуги, которые предоставляются Учреждением с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан, осуществляются за счет внебюджетных средств (средств сторонних организаций или частных лиц, в т.ч. родителей (законных представителей) обучающихся (детей) и не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ и государственных образовательных стандартов), финансируемой из бюджетов всех уровней.

Пожертвования - безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, в том числе добровольные пожертвования и целевые взносы – платежи в денежном или натуральном выражении на определенные цели.

Приносящая доход деятельность – любая иная деятельность Учреждения помимо основной деятельности, определенной уставом Учреждения, и не запрещенная законодательством Российской Федерации, в результате которой Учреждением может быть получен доход.

Учредитель (главный распорядитель бюджетных средств) – управление образования администрации муниципального образования Кореновский район.

2. Условия предоставления платных услуг

2.1. Оказание Платных услуг осуществляется Учреждением на условиях добровольного волеизъявления в соответствии с уставом Учреждения и не может осуществляться взамен, в ущерб или в рамках основной деятельности Учреждения, финансируемой из бюджетов различных уровней.

2.2. Отказ Заказчика от предлагаемых Платных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему Учреждением основных образовательных услуг.

2.3. Предоставление Платных услуг оформляется договором (в письменной форме) между Учреждением и Заказчиком, которым регламентируются наименование услуги (учебной программы), условия, стоимость и сроки ее оказания, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон.

2.4. Право оказания Платных услуг прекращается одновременно с истечением срока действия лицензии на образовательную деятельность Учреждения.

3. Пожертвования

3.1. Привлечение Пожертвований Учреждением возможно только на добровольной основе целевым назначением на эффективное функционирование и развитие Учреждения, на цели, не противоречащие уставной деятельности Учреждения и действующему законодательству Российской Федерации.

3.2. Привлечение Пожертвований осуществляется Учреждением на основании договора пожертвования .

3.3. Физические и юридические лица, оказывающие помощь в виде Пожертвований, имеют право осуществлять контроль за использованием переданных ими средств.

4. Приносящая доход деятельность

4.1. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность в случае, если это право предусмотрено в уставе Учреждения, и имеется специальное разрешение (лицензия), наличие которого необходимо для осуществления некоторых видов приносящей доход деятельности.

5. Учет, распределение и расходование внебюджетных средств

5.1. Оплата Заказчиком платных услуг, а также внесение пожертвований физическими и юридическими лицами осуществляются в безналичном порядке путем внесения денежных средств на лицевой счет Учреждения либо наличными деньгами в кассу Учреждения с обязательным последующим внесением на лицевой счет Учреждения.

5.2. Расчеты с физическими лицами могут осуществляться с применением формы квитанции, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации и являющейся документом строгой отчетности, либо контрольно-кассовых машин. При этом Учреждение обязано выдать Заказчику, физическому лицу за внесенное пожертвование кассовый чек или копию квитанции, подтверждающие прием наличных денег.

5.3. Учреждение обязано вести статистический, бухгалтерский и налоговый учет отдельно по основной деятельности и платным услугам,

пожертвованиям, доходам от приносящей доход деятельности, составлять отчетность по результатам платных услуг, внесенным пожертвованиям, доходам от приносящей доход деятельности, и представлять ее в порядке и сроки, установленные законами и иными правовыми актами Российской Федерации.

5.4. Распределение средств осуществляется согласно плана финансово-хозяйственной деятельности с показателями по поступлениям и расходам от оказания платных дополнительных услуг и иной приносящей доход деятельности на текущий финансовый год, подписанного заведующим Учреждения и утвержденного Учредителем.

5.5. Учреждение самостоятельно в расходовании средств, полученных от оказания платных дополнительных услуг.

5.6. К плану финансово-хозяйственной деятельности на текущий финансовый год, обязательным является занесение показателей по поступлениям и расходам по оказанию платных дополнительных услуг и иной приносящей доход деятельности.

5.7. Средства, полученные Учреждением от оказания платных дополнительных услуг и иной приносящей доход деятельности, расходуются Учреждением на следующие цели: заработная плата и начисления на неё, транспортные расходы, коммунальные услуги, услуги по содержанию имущества, медикаменты, увеличение стоимости основных средств и стоимости материальных активов, а так же на прочие выплаты, расходы, работы, услуги.

5.8. Расходование средств, полученных от платных услуг и иной, приносящей доход деятельности распределяется следующим образом:

5.8.1. Не более 50% направляются на оплату труда, включая начисления на оплату труда.

Оплата труда основного персонала, непосредственно оказывающими платные услуги, административно – управленческого персонала, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала, оказывающего платные дополнительные услуги производится, если общая сумма от приносящей доход деятельности не меньше плановой суммы, указанной в смете доходов и расходов.

Оплата труда носит стимулирующий характер и устанавливается приказом заведующего Учреждения при согласовании с профсоюзным комитетом (при наличии), в пределах 50 % от общего объема доходов от приносящей доход деятельности, осуществляемой Учреждением.

Для выплат стимулирующего характера (премии с целью поощрения работников за общие результаты труда по итогам работы за месяц, квартал, полугодие, год)

Стимулирующие выплаты устанавливаются с учетом вклада каждого работника в проведение и обеспечение платных услуг, за высокие результативность и качество работы по их организации, а также за особо сложные, напряженные или ответственные работы, за срочность их выполнения, в соответствии с положением об оплате труда

Размеры стимулирующих выплат работнику Учреждения могут быть уменьшены или отменены:

- при невыполнении им возложенных на него обязанностей;
- при ухудшении качества работы;
- за нарушение трудовой дисциплины.

Решение о снижении или отмене стимулирующих выплат принимается администрацией Учреждения по согласованию с профсоюзным комитетом (при его наличии) и оформляется приказом заведующего Учреждения.

5.8.2. Не менее 50% направляются на укрепление и развитие материально-технической базы учреждения, в том числе:

- на оплату услуг по обслуживанию здания и сооружений,
- коммунальных услуг,
- услуг почты,
- услуг связи (в том числе интернет),
- услуг по изготовлению бланков строгой отчетности, штампов, печатей,
- услуг по аттестации рабочих мест;
- приобретения канцелярских принадлежностей, расходных материалов к оргтехнике;
- строительных материалов, спец. одежды, предметов хозяйственного инвентаря,
- звукового и светотехнического оборудования, основных средств,
- услуг по ремонту техники, ремонту здания и оборудования;
- услуг по проведению мероприятий, участие в соревнованиях,
- услуг по проведению ежегодных медицинских осмотров сотрудников,
- оплаты госпошлин, штрафов и налогов,
- услуг по обучению и переподготовке кадров,
- затраты на охрану труда и технику безопасности, включая затраты, связанные с приобретением аптечек и медикаментов, средств наглядной агитации, расходы на улучшение условий труда, обеспечение санитарно-гигиенических условий и т.д.

Учреждение может исходя из принятых объектов учета самостоятельно расширять номенклатуру статей затрат на оказание услуг.

5.9. Доходы, поступающие от оказания платных услуг, расходуются Учреждением в строгом соответствии с утвержденной сметой.

5.10. Если в процессе исполнения сметы увеличивается или уменьшается доходная и расходная ее часть, в эту смету по мере необходимости Учреждением вносятся изменения в соответствии с установленным порядком.

5.11. Остаток внебюджетных средств, предшествующего года подлежит учету в текущем финансовом году как остаток на 1 января текущего года и учитывается в смете доходов и расходов Учреждения. Использование средств прошлых лет производится по целевому назначению в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов.

5.12. Доля расходов, определяемых по КОСГУ, может изменяться в соответствии с имеющимися расходами и уточнением плана финансово-хозяйственной деятельности (за исключением переходного периода, установленного законодательством Российской Федерации).

6. Заключительные положения

6.1. Учредитель (главный распорядитель бюджетных средств) вправе приостановить деятельность по оказанию платных услуг, иную приносящую доход деятельность Учреждения, если она осуществляется взамен либо в ущерб образовательной деятельности, финансируемой из бюджета, при выявлении фактов несвоевременного оформления финансовых и других документов, до устранения выявленных нарушений либо до решения вопроса в судебном порядке.

6.2. Контроль за организацией, исполнением и качеством предоставления платных услуг, правильностью взимания платы с населения осуществляют в пределах своей компетенции органами государственного и муниципального контроля, на которые в соответствии с законодательством Российской Федерации возложена проверка деятельности муниципальных учреждений, а также Заказчиком в рамках договорных отношений.

6.3. В качестве мер воздействия к заведующему Учреждения могут быть применены следующие виды взысканий:

- уменьшение размера материального вознаграждения;
- дисциплинарные взыскания в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Утверждено на собрании трудового коллектива. Протокол № 40 от 01.09.2023 года.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
УТВЕРЖДЕНО
Приказом муниципального
автономного дошкольного
образовательного учреждения
детский сад № 38
муниципального образования
Кореновский район
от «01» сентября 2023 года № 441

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке оплаты труда работников, привлечённых на договорной основе к выполнению работ по предоставлению платных образовательных услуг

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основе Трудового кодекса Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона Российской Федерации №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации №706 от 15.08.2013г. «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Положением о порядке предоставления платных образовательных услуг МАДОУ детский сад № 38 МО Кореновский район, Устава МАДОУ детский сад № 38 МО Кореновский район.

1.2. Целью настоящего Положения является:

- установление порядка оплаты труда работников МАДОУ детский сад № 38 МО Кореновский район привлечённых на договорной основе к выполнению работ по предоставлению платных образовательных услуг;
- материальное стимулирование (поощрение) работников к повышению качества предоставляемых образовательных услуг, организационно-методического уровня выполнения работ.

2. Порядок формирования фонда оплаты труда за организацию дополнительных платных образовательных услуг

2.1. Фонд оплаты труда за организацию дополнительных платных образовательных услуг формируется за счет:

- средств, поступивших на специальный счёт МАДОУ детский сад № 38 МО Кореновский район от потребителей дополнительных

платных образовательных услуг, заключивших соответствующий договор с МАДОУ детский сад № 38 МО Кореновский район, на основании «Положения о порядке оказания МАДОУ детский сад № 38 платных дополнительных образовательных услуг»,

- из других внебюджетных источников финансирования, не запрещённых законом.

2.2. Фонд оплаты труда от общей суммы поступивших целевых средств определяется Положением о порядке учета и распределении средств поступающих от оказания платных услуг, безвозмездных поступлений от юридических и физических лиц, в том числе добровольных пожертвований и средств от иной приносящей доход деятельности Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 38 Муниципального образования Кореновский район».

2.3. Калькуляция стоимости дополнительных платных образовательных услуг производится с учётом необходимых затрат на:

○ оплату труда, материальное поощрение и прочие выплаты работникам образовательного учреждения, задействованным в системе дополнительных платных услуг в соответствии с настоящим Положением;

- начисления на оплату труда;
- приобретение услуг;
- увеличение стоимости основных средств;
- увеличение стоимости материальных запасов;
- оплату за пользование коммунальными услугами;
- прочие расходы.

3. Порядок начисления и определения размеров заработной платы.

3.1. Составление сметы расходов на каждый вид дополнительных образовательных услуг, тарификации педагогических работников и расчёт размера оплаты труда работников, привлечённых к выполнению обязанностей по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг возлагается на заведующего МАДОУ детский сад №38 МО Кореновский район.

3.2. Размер оплаты труда работников, привлечённых на договорной основе к выполнению работ по предоставлению платных образовательных услуг, устанавливается приказом заведующего МАДОУ детского сада № 38 МО Кореновский район на основании договора на предоставление платных дополнительных образовательных услуг, заключённого между работником и МАДОУ детским садом № 38 МО Кореновский район, должностных инструкций работника, видов и объёмов выполняемой работы, уровня квалификации работника и т.д.

3.3. Продолжительность и периодичность занятий в группах

дополнительных образовательных услуг устанавливается с учётом возраста детей в соответствии с требованиями СанПиНа 2.4.2.1178-02, методических рекомендаций, действующих образовательных стандартов.

3.4. Норма часов педагогической работы в неделю и продолжительность одного занятия устанавливается при заключении договора с педагогическим работником в зависимости от возрастных особенностей детей, специфики курса и сложности программы занятий и других психолого-педагогических критериев.

3.5. Заработная плата по договору на предоставление платных дополнительных образовательных услуг, заключённым между работником и МАДОУ о выполнении обязанностей по предоставлению платных образовательных услуг, начисляется в период действия договора ежемесячно, независимо от количества праздничных, выходных и каникулярных дней, за фактически отработанное время (выполненную работу).

3.6. Оплата труда привлечённых на договорной основе работников производится с учётом установленных законами Российской Федерации налогов и сборов, страховых взносов в государственные внебюджетные социальные фонды.

4. Организация оплаты труда.

4.1. Оплата труда производится работникам МАДОУ детский сад № 38 МО Кореновский район привлечённым к выполнению работ по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг, заключившим договор на предоставление платных дополнительных образовательных услуг с МАДОУ детским садом № 38 и назначенным приказом заведующего, добросовестно и в полном объёме выполняющим обязанности, предусмотренные должностными инструкциями.

4.2. Оплата труда работникам МАДОУ детского сада № 38 МО Кореновский район привлечённым к выполнению работ по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг производится ежемесячно до 10 числа следующего месяца. Выплата заработной платы работникам осуществляется по безналичному расчёту на кредитную карту через отделение банка, обслуживающего МАДОУ детский сад № 38 МО Кореновский район.

4.3. Исполнение смет расходов в части, касающейся оплаты труда работников МАДОУ детского сада № 38 МО Кореновский район, привлечённых к выполнению обязанностей по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг (начисление заработной платы перечисление налогов и сборов в федеральный, региональный и местный бюджеты, страховых взносов в государственные внебюджетные социальные фонды, проведение соответствующих финансовых, расчетных операций) в установленные сроки - организует бухгалтер.

4.4. Контроль расходования фонда оплаты труда, организацией и правильностью расчетов по оплате труда работников, порядком ведения бухгалтерского учета, отчетности, исполнением соответствующей части сметы расходов по каждому виду дополнительных платных образовательных услуг возлагается на главного бухгалтера.

4.5. Обеспечение сохранности бухгалтерских документов связанных с оплатой труда работников, привлечённых к деятельности по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг и сдачу их в установленном порядке в архив, осуществляет главный бухгалтер.

5. Премирование

5.1. Заведующий МАДОУ детского сада № 38 МО Кореновский район, в пределах средств, направляемых на оплату труда (при наличии свободного остатка средств в фонде оплаты труда), вправе по своей инициативе или по представлению руководителей учебного процесса в группах системы платных дополнительных образовательных услуг, ответственных за соответствующее направление образовательной деятельности, наградить денежной премией работников, добросовестно исполняющих свои обязанности, не допустивших срывов занятий, обеспечивающих необходимые условия для успешного функционирования групп, добившихся положительных результатов в сфере предоставления платных дополнительных образовательных услуг.

Стимулирующие выплаты производятся по достижению определенных результатов, а также по результатам работы за определенный период и применяются в целях стимулирования высокой результативности работы, высокого качества работы и другие качественные показатели труда работника в сфере предоставления дополнительных платных образовательных услуг.